

**План работы методической службы  
 МАОУ гимназия № 2 им. Ц.Л. Куникова  
 по повышению профессиональной компетентности  
 учителя в части адресной работы с неуспешными  
 учащимися**

Ресурс	10.2023-12.2023		01.2024-12.2024		
	1 период	2 период	1 период	2 период	
<b>Приоритет: Повышение качества знаний обучающихся.</b>					
<i>Цель: Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению усвоения основной образовательной программы общего образования обучающимися, с рисками учебной неуспешности..</i>					
	<b>1</b>	Проведение комплекса мероприятий по выявлению причин неуспешности у обучающихся среди учителей, обучающихся и родителей.	Разработан и внедрен комплекс мер по снижению доли неуспешности у обучающихся.	Педагог создает условия для обучаемого с трудностями в обучении. Помогает обретать способность действовать самостоятельно, конструировать способы собственной деятельности, осуществлять рефлексию.	Педагог создает условия для обучаемого с трудностями в обучении. Помогает обретать способность действовать самостоятельно, конструировать способы собственной деятельности, осуществлять рефлексию.
	<b>2</b>	Проведение консультативной и методической помощи педагогам по применению рефлексивно-деятельностного подхода в обучении.	Оказание консультативной помощи педагогам по применению рефлексивно-деятельностного подхода.	Педагогами применяется рефлексивно-деятельностный подход в работе с отстающими обучающимися.	Педагогами применяется рефлексивно-деятельностный подход в работе с отстающими обучающимися.

**Технологическая карта педагогической программы  
работы со слабоуспевающими и неуспевающими  
учащимися**

<b>Вид работы</b>	<b>Когда?</b>	<b>Зачем?</b>	<b>Что?</b>	<b>Как?</b>
Работа на уроке	При выявлении стадии развития, на которой находится ученик, определении зоны его ближайшего развития посредством регулярного мониторинга, диагностики	Для предотвращения отставания, своевременного усвоения предмета.	Создание микроклимата в классе.	Вести карту наблюдения.
			Алгоритмизация действий.	Работа в группах, парах.
			Удержание интереса.	Индивидуальные консультации.
			Формирование мотивации к обучению.	Уроки коррекции знаний.
			Стимулирование оценкой, похвалой.	Опорные конспекты, памятки. Дидактические игры.
Внеурочная деятельность	При возникновении и затруднений:	Для предупреждения неуспеваемости;	Индивидуальный подход в работе со слабоуспевающим и неуспевающими учащимися	Индивидуальные и групповые консультации.
	в изучении нового материала;	ликвидации выявленных пробелов в знаниях;		Оказание помощи при выполнении домашнего задания (карточки инструкции, помощь сильных учеников).
	выявлении пробелов в знаниях.	формирования мотивации, интереса к учебе		Творческие задания.
Воспитательная работа	Регулярно, опираясь на контроль со стороны учителей-предметников.	Для формирования личности школьника, мотивации, интереса к учебе	Индивидуальный подход, создание комфортной среды.	Опора на хобби.
				Проведение тематических классных часов, предметных недель.
				Вовлечение в кружки, КТД.

Работа с родителями	При отставании в учебе, пропусках занятий, невыполнении домашних заданий, несоответствующей обстановке в классе, семье.	Для оказания профессиональной педагогической помощи родителям; выяснения причин неуспеваемости;	Определение типа ученика и причин неуспеваемости. Формирование как внутренних, так и внешних мотивов.	Тематические родительские собрания. Индивидуальная и коррекционная работа с родителями
	Работа ведется регулярно.	Установление единых требований	Помощь родителям в коррекции успеваемости ребенка.	Совет профилактики.

## 1. МЕТОДИКА ВНЕДРЕНИЯ ПРОГРАММЫ

### **Классному руководителю:**

*Определить причину неуспеваемости обучающегося через:*

- анкетирование (анкета: анализ причин неуспеваемости обучающихся);
- беседу с психологом;
- беседу с социальным педагогом, для выяснения социальных условий;
- беседу с преподавателем, у которого учащийся имеет «неудовлетворительную» оценку.

*Вести контроль за:*

- посещением неуспевающего учащегося у психолога (если такая помощь необходима);
- успеваемостью при сдаче дополнительных или индивидуальных заданий учителю- предметнику.

Уведомлять еженедельно родителей и курирующего завуча о результатах успеваемости учащегося.

Разработать вместе с ребенком индивидуальный план его учебной деятельности и подводить итоги по окончанию четверти.

### **Учителю-предметнику:**

- Выстроить систему взаимодействия с классным руководителем, СПС, родителями учащихся, завучем в решении задач по успешности обучения детей.
- Планировать и осуществлять на уроке работу со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися.

### **Социально-психологической службе:**

- Составить индивидуальный план по оказанию социально-психологической помощи неуспевающему ребенку.
- Довести до сведения родителей и классного руководителя график

проводимых занятий, бесед.

**Заместителю директора по УВР:**

– Регулировать вопросы взаимодействия учителя-предметника с классным руководителем, СПС школы, родителями обучающихся в решении задач повышения успешности обучения детей.

– Оценивать теоретическую подготовленность учителя и методику преподавания по вопросу преодоления неуспеваемости обучающегося через посещение уроков и собеседования.

– Проводить собеседования с классными руководителями по результатам работы с неуспевающими учащимися не менее 1 раза в месяц.

– Проводить собеседования с учащимися для выявления причин неуспеваемости и затруднений в обучении.

Заместитель директора по НМЭР

Ю.В. Васильева