


 УТВЕРЖДАЮ
 Директор МАОУ гимназия №2
 Е.В. Кольцов
 Приказ МАОУ гимназия №2
 от 21.06.2023 года № 248 - ОД

ПЛАН РАБОТЫ
МАОУ ГИМНАЗИЯ №2 СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ, НЕУСПЕВАЮЩИМИ УЧАЩИМИСЯ И УЧАЩИМИСЯ «ГРУППЫ РИСКА»
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Форма выхода | Ответственные | Отметка о выполнении |
|------------------------------------|--|-------------------|--|--|----------------------|
| Организационные мероприятия | | | | | |
| 1. | Проведение совещаний с учителями-предметниками, кл. руководителем по подготовке к ГИА, работе со слабоуспевающими учащимися | октябрь апрель | протоколы и материалы семинаров, методические рекомендации | Зам. директора по УВР Руководители МО | |
| 2 | Организация семинаров для педагогов, по организации работы со слабоуспевающими учащимися, устранению пробелов в знаниях учащихся | ноябрь май | протоколы и материалы семинаров | Зам. директора по УВР Руководители МО | |
| 3. | Заседание мобильных групп учителей-предметников с целью корректировки действий по работе со слабоуспевающими учащимися | январь | протоколы | Учителя-предметники, Методический Совет | |
| 4 | Организация консультаций педагога-психолога с родителями и учителями-предметниками по работе со слабоуспевающими, неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска» | в течение года | устные беседы, консультации | Зам. директора по УВР | |

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Форма выхода | Ответственные | Отметка о выполнении |
|----------------------------|--|---------------------|---|---|----------------------|
| 5 | Заполнение диагностических карт (5-11 класс) | сентябрь | диагностические карты с 5 -11кл. | Зам. директора по УВР Руководители МО Учителя-предметники | |
| 6 | Разработка методических рекомендаций для педагогов по работе со слабоуспевающими, неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска» | октябрь | методические рекомендации | Зам. директора по УВР Руководители МО | |
| 7 | Диагностика педагогических затруднений и запросов учителей при подготовке к ГИА | сентябрь февраль | карта педагогических затруднений учителей | Педагог-психолог | |
| 8 | Отчет учителей- предметников, имеющих слабоуспевающими, неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска» об индивидуальной работе с ними | 1 раз в месяц | отчеты | Зам. директора по УВР Учителя-предметники | |
| Работа с педагогами | | | | | |
| 1. | Анкетирование учителей с целью оказания методической помощи по вопросам ГИА | октябрь | анкеты, анализ анкетирования | Зам. директора по УВР Педагог-психолог | |
| 2. | Методические рекомендации по внесению корректировок в календарно-тематическое планирование учителей-предметников ОУ | октябрь март | устные рекомендации | Зам. директора по УВР Руководители МО | |
| 3. | Обсуждение на школьных МО по предметам вопроса: «Эффективные формы, методы, приемы по работе со слабоуспевающими, неуспевающими учащимися и учащимися «группы | декабрь апрель | протоколы МО | Руководители МО | |

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Форма выхода | Ответственные | Отметка о выполнении |
|---------------------------|--|-------------------------|---------------------------------|--|----------------------|
| | риска» | | | | |
| 4 | Консультации для педагогов: - планирование уроков с учетом подготовки к ГИА; - оформление предметных уголков по подготовке к ГИА; - использование оборудования при подготовке к ГИА; - проблемные вопросы учебного предмета; | в течение учебного года | журнал консультаций | Зам. директора по УВР Руководители МО | |
| 5 | Осуществление контроля за успеваемостью учащихся, связь с учителями – предметниками и родителями через дневник и индивидуальные беседы | в течение года | отчеты кл. руководителей | Классные руководители | |
| 6 | Рекомендации по составлению индивидуальных диагностических карт для слабоуспевающих, неуспевающих учащихся и учащихся «группы риска» | до 20 ноября | устные рекомендации | Зам. директора по УВР Руководители МО | |
| Работа с учащимися | | | | | |
| 1 | Составление банка данных на учащихся 5-11 классов, которые имеют скопление неудовлетворительных отметок (3 и более «2») | в течение года | банк данных | Учителя-предметники | |
| 2 | Диагностика слабоуспевающих, неуспевающих учащихся и учащихся «группы риска» (отслеживание достижений учащихся и выявление пробелов в знаниях учащихся. Ведение диагностических карт) | октябрь апрель | диагностические карты, карточки | Учителя-предметники | |

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Форма выхода | Ответственные | Отметка о выполнении |
|----------------------------|---|--------------------------------------|--|--|----------------------|
| 3 | Отработка неувоенных тем на уроках, дополнительных занятиях, индивидуальных консультациях | октябрь апрель | график консультаций дополнительных занятий | Учителя-предметники | |
| 4 | Проверка использования часов школьных консультаций по предметам для ликвидации пробелов в знаниях учащихся | в течение года | беседы с учителями | Зам. директора по УВР | |
| 5 | Предоставление информации об учащимся, не посещающих консультации по предметам | после каждой консультации | отчет о посещаемости | Учителя-предметники | |
| 6 | Беседы с учащимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти | (первая и последняя недели четверти) | журнал фиксации бесед | Зам. директора по УВР | |
| 7 | Проведение мониторинга посещаемости учащимися занятий в школе | В течение года | результаты мониторинга | Зам. директора по УВР | |
| Работа с родителями | | | | | |
| 1 | Беседы с родителями учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам четверти | (первая и последняя недели четверти) | Лист ознакомления | Зам. директора по УВР | |
| 2 | Индивидуальная работа с родителями слабоуспевающих учащихся, ознакомление под роспись с неудовлетворительными отметками за краевые тренировочно-диагностические и административные контрольные работы | в течение учебного года | Ведомость ознакомления родителей с неудовлетворительными отметками | Учителя-предметники Кл. руководитель | |
| 3 | Подготовка информационных стендов в школе по подготовке ГИА | в течение учебного года | Информационные стенды | Зам. директора по УВР Учителя-предметники | |
| 4 | Организация индивидуальных | в течение | Тетрадь консультаций | Кл. руководитель, | |

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Форма выхода | Ответственные | Отметка о выполнении |
|--|--|-----------------|--|---------------------------------|----------------------|
| | консультаций по определению образовательного маршрута слабоуспевающих учащихся | учебного года | | социальный педагог, психолог | |
| Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися | | | | | |
| 1 | Контроль за работой учителей-предметников по работе со слабоуспевающими, неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска» | декабрь - май | приказы, справки по итогам инспектирования | Зам. директора по УВР | |
| 2 | Проверка документации МО учителей гуманитарного и естественно-математического цикла по работе со слабоуспевающими, неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска» | февраль -апрель | приказ справка | Зам. директора по УВР | |
| 3 | Взаимодействие всех участников образовательного процесса (классного руководителя, педагога –предметника, родителей, педагога-психолога) при работе со слабоуспевающими, неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска» | январь - апрель | приказ справка | Зам. директора по УВР | |